



Cortina d'Ampezzo, 1° settembre 2021

Carissimi Genitori,

il 6 agosto scorso il Consiglio dei ministri ha adottato il piano scuola 2021-2022 che si fonda da un lato sull'essenziale valore formativo della didattica in presenza e dall'altra la necessità di adottare misure adeguate al contenimento del contagio.

Per la prima infanzia, stante la necessità di contatto fisico che contraddistingue la relazione dei bambini col gruppo e con gli adulti di riferimento, nonché in relazione agli aspetti di cura dei piccoli da parte di educatori e personale ausiliario, occorre continuare ad approntare adeguate modalità organizzative, mediante protocolli per l'accesso quotidiano, per l'accompagnamento e il ritiro dei bambini, nonché per l'igienizzazione di ambienti, superfici, materiali e per l'igiene personale. L'organizzazione delle attività educative e didattiche prevede l'impiego di tutti gli spazi interni ed esterni disponibili.

Con decreto-legge 111/2021 è stato introdotto l'obbligo di "green pass" per tutto il personale scolastico.

Permane l'obiettivo della graduale assunzione da parte dei piccoli delle regole di sicurezza mediante idonee "routine", quali, ad esempio, il rito frequente dell'igiene delle mani, la protezione delle vie respiratorie, la distanza di cortesia.

Corresponsabilità Educativa

Per prevenire ogni possibile contagio da SARS-CoV-2 è imprescindibile che qualunque persona che presenta sintomi che possano far sospettare un'infezione non faccia ingresso nella struttura ma venga invitata a rientrare al domicilio e a rivolgersi al medico curante.

Fondamentale è la collaborazione con i genitori, che non dovranno portare il bambino a Scuola in caso di sintomatologia del minore o anche dei suoi conviventi (a titolo esemplificativo anosmia, ageusia, febbre, difficoltà respiratorie, tosse, congiuntivite, vomito, diarrea, inappetenza).

A tale scopo dovrà essere sottoscritto l'allegato accordo tra i genitori e la Scuola per l'accettazione delle indicazioni e delle regole di gestione del servizio frequentato che dovrà essere tassativamente consegnato prima dell'inizio della frequenza alla maestra di sezione o anche a mezzo

Parrocchia dei SS. Filippo e Giacomo di Cortina d'Ampezzo
Scuola dell'Infanzia "don Pietro Frenademez"

Via Monsignor Pietro Frenademez 5 - 32043 Cortina d'Ampezzo (BL)

Codice Fiscale/Partita IVA 00210040259 – Codice Scuola MIUR BL1A01400Q

Telefono/Fax 04365656 | E-Mail scuoladellinfanzia@parrocchiacortina.it | pec scuolainfanziacortina@pec.it





e-mail in segreteria (scuoladellinfanzia@parrocchiacortina.it).

Stabilità dei Gruppi e Attività Pomeridiana

L'attività verrà organizzata in gruppi la cui composizione deve essere il più possibile stabile per tutto il tempo di svolgimento delle attività. Tale stabilità deve essere ricercata, nel rispetto della migliore organizzazione possibile, anche mantenendo lo stesso personale a contatto con lo stesso gruppo di bambini.

Allo scopo di garantire e tracciare la presenza dei bambini l'accesso al servizio pomeridiano (scuola dell'infanzia solamente) dovrà essere prenotato per periodi minimi di due settimane ciascuno. A tale scopo è stato predisposto un sistema di richiesta on line <https://forms.gle/RcgaWdR72pRkaGNH9>. Vi invitiamo alla massima collaborazione in quanto si sta cercando di mantenere l'offerta chiedendo uno sforzo organizzativo minimo alle famiglie.

Accoglienza e Uscita

Considerando che la situazione climatica ed ambientale non ci permette per gran parte dell'anno scolastico di organizzare la zona di accoglienza all'esterno, i punti di accesso saranno i seguenti:

Sezione Primavera:

direttamente dal piano strada della Sezione;

Scuola dell'Infanzia:

dalle Sale Parrocchiali poste sotto la Scuola con accesso dal cancello pedonale che vi chiediamo di chiudere al passaggio per la sicurezza dei bambini.

Gli orari di ingresso e uscita sono i seguenti:

Accoglienza - Scuola dell'Infanzia	07:45 – 8:15
Accoglienza - Sezione Primavera	07:45 – 8:30
Prima Uscita - Scuola dell'Infanzia e Sezione Primavera	12:50 – 13:15
Seconda Uscita - Scuola dell'Infanzia	15:45 – 16:00

- l'accesso alla struttura dei bambini deve avvenire attraverso l'accompagnamento da parte di un solo adulto;
- ai genitori (e/o accompagnatori) della Scuola dell'Infanzia non è consentito l'accesso alla struttura ad eccezione dell'area accoglienza/uscita;

Parrocchia dei SS. Filippo e Giacomo di Cortina d'Ampezzo
Scuola dell'Infanzia "don Pietro Frenademez"

Via Monsignor Pietro Frenademez 5 - 32043 Cortina d'Ampezzo (BL)

Codice Fiscale/Partita IVA 00210040259 – Codice Scuola MIUR BL1A01400Q

Telefono/Fax 04365656 | E-Mail scuoladellinfanzia@parrocchiacortina.it | pec scuolainfanziacortina@pec.it



- ai genitori (e/o accompagnatori) della Sezione Primavera l'accesso alla struttura è consentito compilando l'apposito registro presenze;
- all'ingresso dell'area di accoglienza/uscita, e comunque prima di procedere ad entrare in contatto con qualsiasi superficie o oggetto, l'accompagnatore dovrà lavarsi le mani con soluzione idroalcolica.

Corredo personale

Scuola dell'Infanzia

- Zainetto
- Grembiule;
- Pantofole chiuse;
- Un sacchettino contrassegnato con il proprio nome con un cambio completo (mutandine, maglietta, pantaloni, calze e calze antiscivolo) nel caso si presenti il bisogno di cambiarlo.
- Una borraccia;
- 4 foto tessere e 2 foto orizzontali formato cartolina (10x15 cm) del bambino;
- una coperta e un cuscino con federa per i bambini di tre anni che prolungheranno la presenza il pomeriggio da lavare almeno ogni due settimane;
- ogni giorno il bambino dovrà avere con sé un bavaglino pulito con elastico riposto in una busta in stoffa con l'indicazione del nome;

Sezione Primavera

- Zainetto
- Pantofole chiuse;
- Stivali in gomma;
- Un sacchettino contrassegnato con il proprio nome con due cambi completi (mutandine, maglietta, pantaloni, calze e calze antiscivolo) nel caso si presenti il bisogno di cambiarlo.
- Un pacco di pannolini;
- Una busta di salviette umidificate;
- Sacchettini in plastica;
- Una borraccia;
- 4 foto tessere e 2 foto orizzontali formato cartolina (10x15 cm) del bambino e alcune foto di famiglia
- ogni giorno il bambino dovrà avere con sé un bavaglino pulito con elastico riposto in una busta in stoffa con l'indicazione del nome;

Non è consentito portare oggetti, giochi, cibo o bevande da casa. I succhiotti personali

Parrocchia dei SS. Filippo e Giacomo di Cortina d'Ampezzo
Scuola dell'Infanzia "don Pietro Frenademez"

Via Monsignor Pietro Frenademez 5 - 32043 Cortina d'Ampezzo (BL)

Codice Fiscale/Partita IVA 00210040259 – Codice Scuola MIUR BL1A01400Q

Telefono/Fax 04365656 | E-Mail scuoladellinfanzia@parrocchiacortina.it | pec scuolainfanziacortina@pec.it



verranno igienizzati in struttura.

Assenze

Eventuali assenze per motivi diversi da contatti stretti o positività COVID-19 dovranno essere giustificate con apposito modulo che verrà reso disponibile a breve. Si invita per una più puntuale organizzazione a comunicare eventuali assenze in via anticipata a coordinamentoasilo@gmail.com.

Casi confermati e sospetti

Il bambino o l'operatore con sintomi sospetti non dovrà accedere alla Scuola. Nel caso di bambino o operatore che presenta sintomi sospetti per COVID-19, lo stesso, dovrà essere isolato in ambiente dedicato, invitato a rientrare al proprio domicilio e indirizzato al proprio Medico o Pediatra per la presa in carico e valutazione clinica.

A seguito di un caso confermato, l'ULSS provvede alle necessarie azioni di sanità pubblica e a fornire le indicazioni relative agli interventi di sanificazione straordinaria della struttura. Per gli alunni, il personale scolastico, oltre che per eventuali altri soggetti esterni individuati come contatti stretti del caso confermato, il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica provvede alle disposizioni di isolamento per il caso e di quarantena per i contatti.

Si coglie l'occasione per rammentare che entro il 20 settembre dovrà essere consegnato l'attestato ISEE per ottenere il fondo infanzia stanziato dal Comune di Cortina d'Ampezzo. Il modello potrà essere trasmesso via posta elettronica secondo le modalità comunicate o consegnato all'insegnante di sezione.

Ringraziando in anticipo e rimanendo a disposizione per ogni chiarimento del caso si porgono cordiali saluti.

Il Comitato di Gestione