

REGOLAMENTO

SCUOLA DELL'INFANZIA

e

SEZIONE PRIMAVERA



La Scuola dell'Infanzia "don Pietro Frenademez" è una scuola paritaria gestita dalla Parrocchia SS. Filippo e Giacomo Apostoli in Cortina d'Ampezzo ed accoglie i bambini secondo le direttive ministeriali e regionali nella Sezione Primavera (nati anno 2019) e nella Scuola dell'Infanzia (nati anni 2018, 2017 e 2016). A richiesta dei genitori e degli esercenti la responsabilità genitoriale i bambini nati entro il 30 aprile 2019 possono essere iscritti alla Scuola dell'Infanzia invece che alla Sezione Primavera. La scuola è aperta a tutti i bambini senza distinzione. L'iscrizione implica la conoscenza e l'accettazione da parte dei genitori del Piano dell'Offerta Formativa, del presente Regolamento e del Patto di Corresponsabilità con l'impegno da parte degli stessi a collaborare per il loro rispetto e la loro attuazione.

Alcuni aspetti organizzativi potranno subire modifiche in relazione all'evolversi della situazione emergenziale Covid-19 che verranno tempestivamente comunicati.

1. MODALITA' DI ISCRIZIONE

Le iscrizioni, sia per i bambini frequentanti che alla prima iscrizione, sono aperte dalle ore 8:00 del 7 gennaio 2021 alle ore 12:00 del 25 gennaio 2021.

La domanda di ammissione, sia per quanto riguarda la Scuola d'Infanzia che la sezione Primavera, compilata on line in ogni sua parte in modo preciso e sottoscritta da tutti e due i genitori, deve essere successivamente sottoscritta e consegnata alla Segreteria della Scuola.

All'atto dell'iscrizione dovrà essere versata, a mezzo bonifico bancario, la quota di € 110,00. La quota di iscrizione non è rimborsabile in caso di ritiro.

La mancata consegna del modulo di iscrizione, l'assenza delle sottoscrizioni e/o il mancato versamento della quota di iscrizione entro il 25 gennaio 2021 non permetterà il perfezionamento della domanda.

Sono ammesse iscrizioni anche non annuali (minimo tre mesi) fermo restando la priorità per i bambini che frequentano l'intero anno scolastico.

Per le iscrizioni tardive (successivamente al 25 gennaio 2021) la quota di iscrizione ammonta ad € 150,00.

2. CRITERI PER L'ACCESSO AL SERVIZIO

Nel caso in cui le richieste fossero superiori ai posti disponibili, allo scopo di redigere una lista d'attesa, i criteri che la Scuola adotta sono:

- Presenza di fratelli all'interno della Scuola;
- Residenza o svolgimento di attività lavorativa di almeno un genitore nel territorio del Comune di Cortina d'Ampezzo;
- Periodo di frequenza;
- Data e ora di iscrizione on line.



Ai sensi dell'articolo 3 bis del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119 la Scuola provvederà all'invio all'AULSS 1 Dolomiti, entro il 10 marzo, dell'elenco degli iscritti. Entro il 10 giugno il dipartimento di prevenzione comunicherà alla Scuola eventuali irregolarità che a sua volta verranno notificate agli interessati. La successiva mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori comporta la decadenza dall'iscrizione alla Scuola.

Per quanto riguarda la sezione primavera alla luce della normativa vigente il numero massimo di bambini ammessi è venti con la presenza di un operatore ogni dieci bambini. La Scuola attiverà il servizio con minimo dieci iscritti. I bambini verranno ammessi sulla base dell'ordine cronologico di presentazione della domanda di iscrizione on line. Le iscrizioni in eccesso alle dieci andranno a formare una lista di attesa. La Scuola si riserva di estendere il servizio, definendone le modalità, fino a venti bambini e di darne comunicazione entro il 31 maggio 2021.

3. MODALITÀ DI INSERIMENTO

Per le differenti esigenze dovute alle età dei bambini frequentanti, le modalità di inserimento sono diverse per i bambini iscritti alla sezione Primavera e per quelli iscritti alla Scuola dell'Infanzia.

L'ambientamento viene previsto per dare la possibilità al bambino di sperimentare, nel nuovo ambiente, che ad ogni distacco segue un ricongiungimento attraverso un graduale inserimento nella vita scolastica e nel quale il genitore è a disposizione per affiancarlo. Questo periodo rappresenta anche un'occasione per i genitori di conoscere l'ambiente della scuola e di condividere la nuova esperienza con il bambino.

Le modalità e i tempi di ambientamento, che potrebbero essere antecedenti l'inizio dell'anno scolastico, verranno comunicati successivamente alla pubblicazione del Calendario Scolastico Regionale.

4. CALENDARIO SCOLASTICO

La Scuola adotta il Calendario Scolastico Regionale nei limiti della libertà garantita dall'autonomia scolastica.

5. ORARI

Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì:

	Sezione Primavera	Scuola dell'Infanzia
Entrata	07:45-08:30	07:45-08:15
Prima Uscita	12:45-13:15	12:45-13:15
Seconda Uscita	//	15:45-16:00

Gli orari di cui sopra potrebbero subire variazioni in relazione all'evoluzione della situazione pandemica Covid-19



Qualora vi siano particolari esigenze in riferimento agli orari, eventuali deroghe potranno essere valutate dalla Coordinatrice su richiesta delle famiglie.

Entro l'inizio dell'anno scolastico verranno comunicate le modalità e i tempi per aderire alla presenza pomeridiana per la Scuola dell'Infanzia.

Di norma la Scuola consegna i bambini ai genitori, al momento dell'uscita. Nel caso in cui i bambini dovessero uscire con altre persone, nonni e/o conoscenti, queste dovranno necessariamente essere indicate dai genitori con delega scritta degli stessi depositata in Segreteria. I bambini non potranno mai uscire né entrare da soli o con persone minorenni ancorché autorizzate. La Scuola comunicherà entro l'inizio dell'anno scolastico le modalità e i tempi per presentare l'elenco dei delegati.

Il rispetto degli orari di ingresso e di uscita è fondamentale per un sereno e regolare svolgimento di tutte le attività della Scuola. Per il buon funzionamento della stessa, si chiede pertanto la collaborazione delle famiglie.

È importante che i bambini frequentino con regolarità; una frequenza regolare e continua è premessa necessaria per assicurare un ottimo inserimento nella Scuola e favorire uno sviluppo armonico del bambino e della sua personalità.

6. ASSENZE

Le famiglie sono invitate a comunicare alla Scuola, in via anticipata, le assenze per una migliore programmazione e gestione delle attività.

7. MENSA

La Scuola è dotata di mensa con cucina interna. L'alimentazione dei bambini prevede:

- merenda alle ore 8:45 e alle ore 15:00 circa
- pranzo dalle ore 11:45 alle 12:30 circa

Il menù, pubblicato sul sito della Scuola, rispecchia le tabelle dietetiche e le disposizioni sanitarie dell'AULSS 1 Dolomiti e si adegua ai contenuti del D.Lgs. 193/2007.

8. DISPOSIZIONI SANITARIE

Per la salvaguardia della salute di tutti i bambini si prega fare riferimento al Manuale per la prevenzione delle malattie infettive nelle comunità infantili e scolastiche redatto dalla Regione Veneto.

I genitori sono tenuti ad informare il personale della Scuola in caso di malattie infettive e parassiti, in modo che la stessa, possa fornire notizie attendibili agli Uffici preposti e informare i genitori sull'andamento delle epidemie.

In relazione all'evoluzione della situazione pandemica Covid-19 potranno essere adottate misure particolari sulla base delle disposizioni nazionali e regionali.



9. MOMENTI DI PARTECIPAZIONE

Assemblea generale: si tiene in avvio dell'anno scolastico per illustrare le attività didattiche predisposte per l'anno corrente, il P.T.O.F, il patto di corresponsabilità e i laboratori.

Incontri di Intersezione: coinvolgono i docenti e i rappresentanti di sezione e si svolgono almeno un paio di volte all'anno.

Colloqui individuali: si tengono su richiesta della famiglia e su richiesta delle educatrici e insegnanti per approfondire il percorso di crescita di ciascun bambino e/o trovare soluzioni e strategie.

Incontri formativi con professionisti ed esperti esterni: mirano alla sensibilizzazione delle famiglie su tematiche varie che toccano le esigenze legate all'infanzia, all'accudimento dei bambini, ecc.

Informazioni: durante l'anno ogni tipo di comunicazione fra Scuola e famiglia sarà esposta sulle bacheche della Scuola o comunicata tramite il servizio di posta elettronica della Scuola.

Si invitano le famiglie a partecipare ai vari momenti di festa, quali: Festa della Famiglia, Castagnata, Recita di Natale ecc. Sono tutti momenti nei quali si promuove l'incontro scuola-genitori-bambini in un clima di festa, di accoglienza e di condivisione.

10. L'AMBIENTE EDUCATIVO

Durante l'anno scolastico sarà probabile la presenza di personale tirocinante e volontario che sarà tutorato dal personale della Scuola.

Alla Scuola dell'Infanzia i bambini saranno suddivisi in gruppi secondo le modalità individuate dal Collegio dei Docenti.

Le attività didattiche si svolgono negli ambienti scolastici adeguatamente attrezzati e finalizzati allo svolgimento delle stesse. Il personale educativo e tutto il personale della Scuola vigilano ed educano i bambini al rispetto degli ambienti e delle attrezzature per un loro ordinario mantenimento.

Eventuali danni arrecati agli ambienti e alle attrezzature dovranno essere risarciti da chi esercita la patria potestà sui minori.

11. LA DIDATTICA

L'attività didattica viene programmata annualmente seguendo le linee guida del P.T.O.F. d'Istituto. La scuola propone annualmente numerose attività di laboratorio, compatibilmente con l'evoluzione della situazione pandemica Covid-19, quali musica, lingua straniera, psicomotricità, recitazione. Tali attività arricchiscono la proposta educativa e mirano a promuovere i rapporti interpersonali tra i bambini.

Durante l'anno si attuano anche delle uscite didattiche sul territorio, sia per conoscere meglio la città e i suoi servizi, sia per partecipare alle varie manifestazioni culturali utili per promuovere il senso di appartenenza e cittadinanza.



12. RETTE

La retta, comprensiva della frequenza e del vitto mentre sono esclusi i costi per eventuali uscite didattiche, è stabilita annualmente dal Comitato di Gestione.

In corso d'anno la retta potrà eccezionalmente subire variazioni a fronte di particolari esigenze, eventi o di mancata o inadeguata corresponsione dei contributi regionali e/o comunali. Tali variazioni saranno debitamente valutate dal Comitato di Gestione e prontamente comunicate ed illustrate ai genitori.

La retta è annuale dà corrispondersi in rate mensili, in unica soluzione o in due soluzioni (settembre e febbraio) con bonifico bancario.

La retta non subisce riduzioni nel mese di settembre o nei mesi in cui la scuola è chiusa per le vacanze (natalizie, pasquali etc.) o nel caso di frequenze parziali fatto salvo quanto riportato nel paragrafo "Assenza per malattia".

Non sarà consentita l'iscrizione e/o la frequenza al nuovo anno scolastico in presenza di pregressi insoluti.

Scuola dell'Infanzia	Piena	Con Fondo Infanzia
Retta (annuale)	2.100,00	1.500,00
Retta in presenza di un fratello (annuale)	1.470,00	1.050,00
Retta frequenza non annuale (mensile)	300,00	

Sezione Primavera	Piena	Con Fondo Infanzia
Retta (annuale)	3.200,00	2.300,00
Retta in presenza di un fratello (annuale)	2.240,00	1.610,00
Retta frequenza non annuale (mensile)	360,00	

Nel caso di più fratelli frequentanti contemporaneamente la Scuola, la retta di frequenza per i fratelli più piccoli verrà ridotta del 30% al netto dell'eventuale Fondo Infanzia.

La frequenza non annuale è ammessa per un minimo di tre mesi e il pagamento è anticipato al momento dell'inserimento.

L'incasso della retta è operazione esente IVA ai sensi dell'articolo 10 comma 20 e 21 del DPR 633/1972.

Sezione Primavera

Entro il 30 giugno 2021 a conferma dell'iscrizione alla Sezione Primavera è richiesto a titolo di caparra confirmatoria l'importo di 460,00 euro (due mensilità ridotte) che verrà poi scalato dalla retta annuale.

**Parrocchia dei SS. Filippo e Giacomo di Cortina d'Ampezzo
Scuola dell'Infanzia "don Pietro Frenademez"**

Via Monsignor Pietro Frenademez 5 - 32043 Cortina d'Ampezzo (BL)

Codice Fiscale/Partita IVA 00210040259 – Codice Scuola MIUR BL1A01400Q

Telefono/Fax 04365656 | E-Mail scuoladellinfanzia@parrocchiacortina.it | pec scuolainfanziacortina@pec.it



Nel caso di compimento del secondo anno di età dopo l'inizio dell'anno scolastico (ottobre, novembre, dicembre) la retta è dovuta dal momento dell'inserimento e per ciascun mese di non frequenza è richiesto un contributo spese di 90,00 euro qualora non si abbia diritto al Fondo Infanzia.

Fondo Infanzia

Il Comune di Cortina d'Ampezzo riconosce un contributo in funzione della capacità economica della famiglia attestato da indicatore ISEE. Per ulteriori chiarimenti si prega di prendere visione del documento "Fondo Infanzia Modalità di Erogazione" pubblicato sul sito internet della Scuola.

Assenza per malattia

In caso di assenza per malattia documentata da certificazione medica superiore a trenta giorni continuativi, verrà applicata una riduzione del 50% per la quota relativa al mese successivo.

Pagamento

La retta deve essere versata in via anticipata entro il giorno 5 del mese di frequenza (oppure il 5 settembre ovvero 5 febbraio in caso si opti per un solo versamento o due versamenti) a mezzo bonifico bancario (IBAN: **IT08B085116107000000015624 intestato a Parrocchia SS Filippo e Giacomo – Scuola dell'Infanzia**) specificando:

- nome e cognome del bambino
- causale (retta Infanzia/Primavera)
- mese di...

Il mancato versamento della retta comporta la perdita del diritto di frequenza fino alla regolarizzazione dello stesso.

Ritiro dalla frequenza

La retta di frequenza deve essere corrisposta a partire dal 1° settembre.

Durante l'anno scolastico sarà possibile ritirare dalla frequenza i bambini previa comunicazione scritta alla Segreteria.

In caso di ritiro dalla frequenza, successivamente al 1° settembre, rimane l'obbligo del pagamento, per i mesi di non utilizzo del servizio, del 50% della retta fino alla conclusione dell'anno scolastico, salvo il caso di trasferimento della residenza del nucleo familiare in altra provincia.

Entro il 30 giugno è possibile disdire l'iscrizione senza ulteriori penali fermo restando l'impossibilità di richiedere il rimborso della quota di iscrizione.

Dal 1° luglio e fino al 31 agosto nel caso venga disdetta l'iscrizione o per decadenza della stessa per irregolarità nella posizione vaccinale è dovuto il 40% della retta.



13. LA FAMIGLIA

La famiglia ed i genitori in particolare sono i primi educatori dei bambini, quindi fondamentali sono il loro coinvolgimento e la collaborazione con il corpo insegnante e la Scuola.

La famiglia partecipa attraverso i rappresentanti dei genitori (almeno uno per sezione) eletti nell'Assemblea generale entro il mese di ottobre dell'anno scolastico in corso.

Durante le attività didattiche è fatto divieto ai genitori di entrare in aula o di contattare le insegnanti; per le urgenze possono rivolgersi in Segreteria o inviare una e-mail.

I genitori sono responsabili di qualsiasi eventuale oggetto personale e/o prezioso lasciato portare a Scuola ai propri figli; la Scuola non risponde in caso di smarrimento.

Nel caso di danneggiamento di materiali ludici o suppellettili ad opera dei bambini, le famiglie saranno invitate a riparare al danno. Questo per incentivare in ogni bambino, un corretto comportamento e rispetto delle cose.

Non è consentito ai genitori, né al personale della Scuola, svolgere all'interno della Scuola attività di volantinaggio e/o affiggere materiale pubblicitario, informativo se non autorizzato dalla Direzione.